

SAMENVATTING MODEL RISICO INVENTARISATIE EN EVALUATIE



**Protestantse
Kerk**

Inhoud:

- **De Arbowetgeving in de kerkelijke praktijk**
 - inleiding
 - preventiemedewerker
 - Betere samenwerking arbozorg en gezondheidszorg
 - Basiscontract arbodienst
 - Risico-inventarisatie & evaluatie
 - Veel gehoorde vragen
- **Het invullen van de ARBO-check**
 - Algemene informatie
 - Toelichting
 - Overige aandachtspunten
 - Voorlichting & organisatie
 - Modelchecklist voor een risico-inventarisatie en -evaluatie

De Arbowetgeving in de kerkelijke praktijk

Per 1 juli 2017 is de arbowet gewijzigd deze wijzigingen hebben voornamelijk betrekking op de rol van de arbodienst/bedrijfsarts en de preventiemedewerker. Werkgevers hadden tot 1 juli 2018 de tijd om alle wijzigingen van de arbowet door te voeren binnen de organisatie.

Eerder zijn er al wijzigingen geweest in de arbowetgeving ten aanzien van de RI&E, te weten in 2007 en 2011. De Arbowet is per 1 april 2011 gewijzigd ten aanzien van de RI&E-verplichting. De lichte toets erkenning

die van toepassing was op de RI&E voor gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland met maximaal 25 werknemers, is per 21 mei 2017 vervallen. Er is een nieuwe erkenning aangevraagd bij het Steunpunt RI&E. Dat betekent dat deze RI&E de instemming heeft van de sociale partners van de Protestantse Kerk in Nederland en dat dit instrument is goedgekeurd door een gecertificeerde arbodeskundige. Bij meer dan 25 werknemers dient de RI&E nog wel apart getoetst te worden door een gecertificeerde arbodeskundige.

De Arbowet is per 1 juli 2007 gewijzigd. De nieuwe wet geeft de werkgevers meer vrijheid bij de inkoop van arbeidsdeskundigheid. Met toestemming van de werknemers kunnen werkgevers kiezen om de arbo-ondersteuning intern te regelen of een andere partij daarvoor in te schakelen. Deze alternatieve dienstverlening wordt de maatwerkregeling genoemd.

Wanneer een werkgever hiervoor kiest dan gelden de volgende voorwaarden:

- a. de maatwerkregeling mag alleen gebruikt worden in overeenstemming met de Ondernemingsraad of de personeelsvergadering. Werknemers moeten toestemming verlenen. Wanneer werkgevers en werknemers het niet eens kunnen worden, blijft de standaardregeling van toepassing;
- b. voor de verzuimbegeleiding en het spreekuur dient ook binnen de maatwerkregeling een contract met een bedrijfsarts te worden afgesloten;
- c. de verplichte toets van een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) dient te gebeuren door een arbodeskundige. Kleine bedrijven t/m 25 werknemers zijn niet meer verplicht om deze RI&E te laten toetsen door een arbodienst. Als voorwaarde geldt dat de bedrijven zelf de branche- of sector RI&E uitvoeren. te leggen aan de arbodeskundige die vervolgens een bezoek aflegt.

Preventiemedewerker

Verder is in de nieuwe Arbowet geregeld dat organisaties, en daarmee kerken/kerkgenootschappen dus ook, meer gebruik moeten maken van deskundigheid in de eigen organisatie bij de zorg voor goede arbeidsomstandigheden en het voorkomen van ziekteverzuim. Werkgevers dienen zich te laten bijstaan door één of meer deskundige werknemers (preventiemedewerkers) die verstand hebben van veiligheid en gezondheid bij de dagelijkse werkzaamheden binnen de organisatie. Dit moet o.m. blijken uit de kennis van een RI&E. Bij kleinere organisaties (lees kerken/gemeenten) met minder dan 25 werknemers mag ook de voorzitter van de algemene kerkenraad als preventiemedewerker optreden. In de RI&E wordt vastgesteld hoe deskundig werknemers of werkgever moeten zijn.

Per 1 juli 2017 is de rol van de preventiemedewerker nog belangrijker geworden dan voorheen.

De preventiemedewerker werkt samen met de bedrijfsarts en andere arbodienstverleners en voorziet hen van advies. De preventiemedewerker kan een vaste medewerker zijn die deze functie ernaast doet. Bij kleine bedrijven mag ook de directeur als preventiemedewerker optreden.

De drie wettelijke taken van een preventiemedewerker zijn:

1. Het (mede) opstellen en uitvoeren van de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).
2. Het adviseren en nauw samenwerken met de personeelsvertegenwoordiging (grote organisaties de Ondernemingsraad) over de te nemen maatregelen voor een goed arbeidsomstandighedenbeleid.
3. Deze maatregelen (mede) uitvoeren.

Risico-inventarisatie & evaluatie

Dit is een taak die voortvloeit uit de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet). Voor de werkgever, in samenspraak met de werknemers, een taak om de werkplek(ken) te bekijken op de aanwezigheid van gevaarlijke en/of ongezonde werksituaties. De handleiding treft u hierbij aan of is op te vragen bij het bureau van de Vereniging voor Kerkrentmeesterlijk Beheer beschikbaar.

Een dergelijke inventarisatie is ook verplicht, wanneer een kerkelijke gemeente alleen met vrijwilligers werkt.

Ten aanzien van de evaluatie wordt opgemerkt dat dit een actie is om jaarlijks na te gaan of de geconstateerde gevaarlijke en/of ongezonde situaties binnen de gestelde termijnen zijn verholpen en of er nieuwe situaties zijn geconstateerd. Het is gebruikelijk dat een risico-inventarisatie, wanneer er geen grote wijzigingen optreden in de werkorganisatie, na ongeveer 5 jaar wordt herhaald. Een model voor een checklist is in deze brochure opgenomen



De ARBO-check

Naam van de kerkelijke gemeente : Protestantse Gemeente te Oud-Beijerland

Adres : Willem van Vlietstraat 2a, 3262 GM Oud-Beijerland
Telefoon : 0186-612936

Ingevuld door : Peter van der Wel, lid CvK Taakdrager Veiligheid

Datum : 8 mei 2025

Overleg gevoerd met de volgende vrijwilligers en medewerkers:

Arie Maaswinkel, koster en medewerker (beheerder)

Marien Heij, Veiligheidskundige (op vrijwillige basis)

Meelezer Hugo Crucq, lid CvK

Datum juli 2025

Vastgesteld door CvK d.d. 17 juli 2025

DE ARBO-CHECKLIST

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Opstellen en Keuring RI&E	Heeft u 25 of meer werknemers in dienst en wordt deze RI&E en Plan van Aanpak getoetst door een gecertificeerde kerndeskundige/Arbodienst?		☒	DOH heeft vier medewerkers in dienst en een groot aantal vrijwilligers
	Wordt het Plan van Aanpak (onderdeel van de RI&E) periodiek geëvalueerd?	☒		In overeenstemming met procedure, 1 x per jaar
	Worden medewerkers betrokken bij het uitvoeren van de RI&E en het opstellen en uitvoeren van het Plan van aanpak?	☒		Koster actief bij betrokken. Vrijwilligers worden geïnformeerd.
Bekendheid RI&E	Zijn medewerkers in kennis gesteld van de RI&E en het plan van aanpak?	☒		De RI&E en PvA komen op de website van DOH en in het Kerkmagazin. PvA

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Verzekeringen en vergunningen	Zijn de verzekeringen op orde?	☒		Jaarlijks overzicht verzekeringen in CvK. PvA
	Zijn de juiste vergunningen voor horeca aanwezig?	☒		Drank en horeca vergunning kenmerk: Z-14.15017 GW/2014-217/DHEXW
Bedrijfshulpverlening	Is de BHV organisatie toereikend voor de locatie?	☒		Zie calamiteitenplan, procedures recent geactualiseerd. Opleiding volgens planning. PvA
Bedrijfs-noodplan	Is er een bedrijfsnoodplan opgesteld?	☒		Calamiteitenplan en protocollen zijn in 2025 geactualiseerd. Jaarlijks oefening en PR in Kerkmagazin. PvA

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Vervolg bedrijfs noodplan	Vrijwilligers, gebruikers en huurders zijn geïnformeerd over calamiteitenplan en procedures.	☒		Huurders informeren over plan PvA Bij grote activiteiten aandacht voor BHV PvA
Noodvoorzieningen	Zijn er voldoende EHBO-voorzieningen (volledige verbandtrommels), zijn ze goed toegankelijk en zijn de materialen binnen de uiterste houdbaarheidsdatum?	☒		Controle inhoud verbandtrommels gebeurt vier keer per jaar door kosten.
	Er zijn voldoende brandblusapparatuur op verschillende plaatsen, deze zijn goed bereikbaar en zijn voorzien van een brandblus ikoon/logo.	☒		Controle conform procedure door kosten en externe partij. PvA.
vervolg noodvoorzieningen	Worden de brandblusapparaten en -middelen tijdig gecontroleerd en/of vervangen? Jaarlijks controle door Bart Installatie Techniek.	☒		Jaarlijks door externe partij. Certificaat. Ook controle AED. PvA
Voorlichting	Is er in de kerkelijke gemeente een arbo-aanspreekpunt beschikbaar? Is voor medewerkers helder wie dit is en hoe diegene bereikt kan worden? Beschikt dit aanspreekpunt over basiskennis ten aanzien van de Arbowet en weet deze waarvoor deskundigen ingeschakeld moeten worden?	☒		De preventie-medewerker is aanspreekpunt Arbo. Medewerkers informeren over arbo. PvA
	Ligt duidelijk vast wat de taken en de verantwoordelijkheden van de (vrijwillige) medewerkers zijn?	☒		Zie protocollen, procedures (website) arbeidsovereenkomst

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
vervolg voorlichting	Wordt er voorlichting en instructie gegeven aan (vrijwillige) medewerkers over de risico's die ze lopen tijdens het verrichten van werkzaamheden, de maatregelen die de kerkelijke gemeente hiertegen heeft getroffen en de maatregelen die de (vrijwillige) medewerkers zelf kunnen treffen en is dit vastgelegd in het arbo-dossier?	☒		Opgenomen in PvA Materialen en gereedschap periodiek nagezien
Werktijden	Zijn de werktijden conform de arbeidstijdenwet?	☒		Tijdbesteding o.b.v. tijdschrijven.
Bijzondere groepen	Is er binnen de organisatie aandacht voor bijzondere groepen medewerkers? Dit geldt ook voor (vrijwillige) medewerkers. Is er indien nodig voorlichting over de achtergronden van de mensen die zij ontmoeten tijdens hun (vrijwillige) medewerkerswerk?	☒		Bijvoorbeeld de aanwezigheid van een invalidentoilet.
Vervolg bijzondere groepen	Worden nieuwe medewerkers goed ingewerkt?	☒		Inwerkprocedure en begeleiding door kosten/beheerder.
	Wordt er rekening gehouden met de leeftijd en eventuele gezondheidsklachten van (vrijwillige) medewerkers, mensen met een beperking en zij die de Nederlandse taal niet goed machtig zijn.	☒		
	Wordt er rekening met extra risico's voor zwangere (vrijwillige) medewerkers?	☒		
PMO	Wordt er een Preventief Arbeidskundig Geneeskundig Onderzoek (PAGO) aangeboden aan de medewerkers?	☒		Contract met Arbodienst Zorg van de Zaak; contractnr. 11.3506721.22. PAGO/ PMO wordt periodiek aangeboden PvA

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Werkdruk en stress (onderdeel Psychosociale arbeidsbelasting)	Is er binnen uw organisatie sprake van werkdruk (veel werk/ hoog werktempo) en/of werkstress? - Hebben medewerkers voldoende werkvariatie? - Is het helder wat doelen en taken en verantwoordelijkheden zijn voor medewerkers? - Hebben medewerkers voldoende autonomie in het werk? - Hebben medewerkers voldoende steun van collega's en leidinggevenden? - Hebben medewerkers voldoende ontwikkelmogelijkheden? -		☒	Wordt onderdeel van PMO 2025
Uitbesteding	Zijn er goede afspraken gemaakt in het geval van uitbesteding?	☒		Dak protocol is vastgesteld. Geldt ook voor externen.
Ongevallen- registratie	Is er een systeem voor melding, registratie en rapportage van ongevallen?	☒		Contact Inspectie SZW via lid CvK. Nummer 0800-5151
Preventiemedewerker	Is er een preventiemedewerker aangesteld?	☒		Lid CvK is preventie medewerker. Medewerkers en vrijwilligers informeren over preventie medewerker. PvA
Accommodatie algemeen	Is er regelmatig overleg met degene die het gebouw beheert over de veiligheid voor bezoekers?	☒		Overleg kosten en lid CvK

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Vervolg accommodatie algemeen	Is er een onderhoudsplan en een algemeen bekende procedure voor het melden van tekortkomingen of mankementen?	☒		Meerjaren onderhoudsplan
	Zijn alle (vrijwillige) medewerkers op de hoogte van de meldingsprocedure van tekortkomingen?	☒		Er zijn korte lijnen kosten/ beheerder en CvK.
	Zijn er goed zichtbare vluchtroute signalering, die blijven branden bij stroomuitval?	☒		
	Zijn er voldoende vluchtroutes/nooduitgangen?	☒		
	Is er voldoende bewegingsruimte tussen obstakels?	☒		
	Is er voldoende verlichting op de werkplek?	☒		
	Is goed geregistreerd wie de ruimte huurt en wie de contactpersoon is die de ruimte huurt?	☒		Ja, er wordt gewerkt met verhuurovereenkomsten.
	Is het ontruimingsplan/calamiteitenplan doeltreffend gecommuniceerd met huurders?	☒		Is opgenomen in verhuurovereenkomst en gesprekspunt bij verhuur. PvA
	Is de BHV organisatie op orde op het moment dat er huurders aanwezig zijn?	☒		

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Vervolg accommodatie algemeen	Zorg voor een redelijk acceptabel werkklimaat (temperatuur, vochtigheid). Daarbij dient rekening te worden gehouden met de aard van de werkzaamheden die door de (vrijwillige)werknemers worden verricht en de fysieke belasting die het gevolg is van die werkzaamh.	☒		
	Zijn alle aanwezige trappen en opstapjes waarmee de vrijwilligers werken jaarlijks gekeurd (door een deskundige) en voorzien van een keuringssticker?	☒		Keuring door Tool Care, via Arbo XL
	Ingeval er sprake is van ruimten die door kerkelijke gemeenten worden gehuurd, is er overleg met de verhuurder over veiligheid, hygiëne en schoonmaak?			N.v.t.
Gereedschappen, materiaal en vervoermiddelen	Zijn de (vrijwillige) medewerkers geïnstrueerd over het veilig gebruik van het van CE-keurmerk voorzien gereedschap, (keuken)apparatuur en materialen?		☒	PvA
Gereedschappen, materiaal en vervoermiddelen	Is er zorggedragen voor veilige keukenapparatuur, met beveiliging tegen snijden en knellen?	☒		
	Is er een onderhoudsplan voor het gereedschap?	☒		Conform keuring
	Is er een algemeen bekende procedure voor melden tekortkomingen of mankementen?	☒		Ja, via de kosten
Kantoorwerk	Zijn de werkplekken conform de arbonormen ingericht?	☒		

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Vergaderingen	Is er voldoende ventilatie bij vergaderingen en bijeenkomsten?	☒		Bekendheid werking systeem ventilatie. PvA
Zorg- en hulpverlening	Wordt er zorggedragen voor goede nazorg wanneer (vrijwillige) medewerkers betrokken zijn geweest bij een emotionele gebeurtenis?	☒		Conform protocol
Gevaarlijke stoffen	Zijn medewerkers geïnformeerd over het werken met schoonmaakmiddelen en beschikken zij over de juiste beschermingsmiddelen?	☒		
Alleen werken	zijn er richtlijnen voor het alleen werken?	☒		
Technische activiteiten	Is de elektrische apparatuur op orde en worden deze jaarlijks gekeurd en voorzien van een keuringssticker?	☒		Keuring door Tool Care. PvA

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Gehoorbescherming	Is er gehoorbescherming voor als er met lawaaiige apparatuur wordt gewerkt?	☒		Komt overzicht van middelen PvA
Lichamelijke Belasting	Zijn er maatregelen getroffen als medewerker langdurig moeten staan?	☒		n.v.t.
Vervolg gevaarlijke stoffen	Zijn er richtlijnen ter voorkoming van Legionella?	☒		Spoelprotocol voor de douche is er. Spoelen boiler keiuk en zaal 7 toevoegen PvA
Persoonlijke beschermingsmiddelen	Zijn er persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking als er gevaar bestaat voor (het ontstaan van) gevaarlijke stoffen en zijn medewerkers geïnstrueerd over het gebruik hiervan? Stel persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking als er gewerkt moet worden met rumoerige en/of gevaarlijke apparatuur. Machines met een benzinemotor maken zoveel lawaai dat gehoorbescherming verplicht is. Daarnaast kan gedacht worden aan het dragen van veiligheidsschoenen, helmen, gezichtsbescherming en beschermende werkkleding etc. Draag oogbescherming bij spatgevaar.		☒	Inventarisatie van middelen maken PvA

Aandachtspunten	Maatregelen en adviezen	Ja	Nee	Reden
Lichamelijke Belasting	Zijn er maatregelen voor het tillen van zware voorwerpen?	✗		Ja, er is een pompwagen.
	Zijn er maatregelen als er hoog of laag gewerkt moet worden? <i>Toelichting/advies</i> <i>Zorg ervoor dat langdurig “bewegend” werk tussen schouder- en heuphoogte wordt verricht. Ongunstig voor langere duur zijn werkzaamheden boven schouderhoogte of hoger dan 180 cm. Dat is ook het geval indien langere tijd onder heuphoogte of lager dan 125 cm moet worden gewerkt.</i> Voor het werken op hoogte (hoger dan 2,5 meter) moet gebruik gemaakt worden van veiligheidsmaatregelen zoals hoogwerkers, steigers en harnessen, allen gekeurd. Ladders en trappen moeten geschikt zijn voor het werk, gebruik daarom bij voorkeur geen huishoudtrappen of (hoger dan 2,5 meter) -ladders, maar exemplaren die goedgekeurd zijn voor de industrie. Maakt u gebruik van steigers bij het werken op hoogte? Zorg ervoor dat ze door een erkende steigerbouwer zijn opgebouwd. Instrueer (vrijwillige) medewerkers over de juiste werkwijze bij gebruik van ladders, trappen en steigers en zorg ervoor dat deze ladders, steigers in een goede staat verkeren.	✗		Zie protocol Incidenteel gebruik rolsteiger
Corona en overige virussen	Zijn er protocollen om veilig te werken conform de landelijke RIVM-richtlijnen ten aanzien van Corona en andere virussen?	✗		