

Plaatselijke Regeling

ten behoeve van het leven en werken van

de Protestantse Gemeente te Oud-Beijerland



23 januari 2024

Plaatselijke Regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente 'De Open Hof' te Oud-Beijerland

Inleiding

De oorspronkelijke Plaatselijke Regeling dateert van 26 januari 2006 (datum fusie Gereformeerde Thomaskerk en Hervormde Gemeente Ontmoetingskerk). Deze is daarna gewijzigd bij vaststelling door de Kerkenraad op 14 april 2015, 8 november 2016 en 23 januari 2024.

In deze versie van de Plaatselijke Regeling zijn de voor de Protestantse Gemeente te Oud-Beijerland vastgestelde regelingen weergegeven. Daarbij wordt telkens verwezen naar de daaraan ten grondslag liggende ordinanties.

De teksten van betreffende ordinanties zijn waar nodig weergegeven in een kader bij de tekst

Inhoud

<u>Paragraaf</u>	<u>Inhoud</u>
1	Samenstelling van de Kerkenraad
2.1	Verkiezing van ambtsdragers algemeen
2.2	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de Kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal
6.3	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
	Ondertekening

Bijlage 1: Samenstelling en taakomschrijving Taakgroepen

Doelstelling Plaatselijke Regeling

In de ordinanties voor de Protestantse Kerk in Nederland wordt op diverse plaatsen bepaald dat zaken door een gemeente of haar Kerkenraad binnen de kaders van de kerkorde zelf geregeld dienen te worden. In de kerkelijke praktijk wordt hiervoor het begrip 'plaatselijke regeling' gebruikt. Alle gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland dienen een dergelijke plaatselijke regeling op te stellen.

Het kerkordeartikel, dat over de plaatselijke regeling handelt, is Ord. 4 art. 8.5. Dit artikel duidt de plaatselijke regeling aan als 'regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente' en stelt dat deze regelingen tenminste zijn:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de Kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente.

Vaststelling Plaatselijke Regeling

Deze Plaatselijke Regeling is vastgesteld door de Kerkenraad op 20 februari 2024 en is vanaf die datum geldig.

Opzet Plaatselijke Regeling

In de kerkorde zijn allerlei regels voor het leven en werken van de gemeente te vinden. Te onderscheiden vallen de volgende categorieën:

- A. strikte bepalingen waarin een zaak voor alle gemeenten uniform is geregeld (bijv. dat de ambtstermijn van ouderlingen en diaken vier jaar is).
- B. bepalingen die van de gemeente uitdrukkelijk vragen een bepaalde zaak zelf te regelen via het maken van een keuze (bijv. de wijze waarop de gemeente wordt gekend en gehoord).

- C. bepalingen die aangeven dat een gemeente de vrijheid heeft om al dan niet van een geboden mogelijkheid gebruik te maken (bijv. dat de gemeente de Kerkenraad kan machtigen bij de verkiezing van ambtsdragers dubbeltallen op te stellen).

De onder categorie A bedoelde teksten betreffen de strikte ordinanties die zondermeer opgevolgd dienen te worden.

De hoofdtekst van dit document bevat uitsluitend de onder punt B en C bedoelde categorieën. Bij elk onderwerp is tussen haakjes aangegeven of het gaat om een B- of een C-categorie.

§ 1 Samenstelling van de Kerkenraad, Kleine Kerkenraad en werkgroepen

Artikelen Plaatselijke Regeling

1.A Kerkenraad

Grondslag Ord. 4, artikel 6

1.A.1 Aantal ambtsdragers Kerkenraad (B)

De Kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers (inclusief de vacatures):

	Aantal	verplicht minimum (Ord. 4-6-3)
Predikant	1	1
Ouderlingen: - Pastoraal ouderling - Ouderling eredienst - Jeugdouderling - Ouderlingen met een speciale opdracht (preses, scriba, kerkelijk werker)	1 1 1 3	2
Ouderlingen-kerkrentmeesters	2	2
Diakenen	2	2
Totaal	11	7

II. DE KERKENRAAD Artikel 6. Samenstelling

1. Elke gemeente heeft een kerkenraad. In een gemeente met wijkgemeenten heeft de wijkgemeente een wijkkerkenraad en de gemeente een algemene kerkenraad.

2. De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente. In een gemeente met wijkgemeenten wordt de wijkkerkenraad gevormd door de ambtsdragers van de wijkgemeente. De samenstelling van de algemene kerkenraad wordt geregeld in de plaatselijke regeling, met dien verstande dat elke wijkkerkenraad uit zijn midden tenminste één lid voor de algemene kerkenraad aanwijst.

3. Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen-kerkrentmeester en twee diakenen.

1.A.2 Vaste adviseurs (C)

Als adviseurs nemen aan de Kerkenraadsvergadering deel:
de kerkelijk werkers, die in een bediening zijn gesteld met dien verstande dat zij de besprekingen van hun arbeidsveld bijwonen.

1.B Samenstelling Taakgroepen

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag Ord. 4, artikel 9.2. en 9.5

1.B.1 Taakgroepen (C)

De volgende taakgroepen zijn ingesteld:

Taakgroep Eredienst
Taakgroep Pastoraat
Taakgroep Jeugd
Taakgroep Duurzaamheid
Taakgroep Huiskamer
Taakgroep Vorming & Toerusting

De samenstelling van de taakgroepen is vermeld in bijlage 1.

2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 3, artikel 2 en 6.

2.1.1 Stemrecht (B)

De belijdende leden en doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, zijn stemgerechtigd. Gastleden/vrienden hebben geen stemrecht.

Artikel 2. De gemeenschap van de gemeente 1. Tot de gemeenschap van een gemeente behoren: - als leden:
de gedoopten die in het lokale ledenregister zijn opgenomen;
leden die openbare belijdenis van het geloof hebben afgelegd worden aangeduid als belijdende leden, de anderen als doopleden;
- als gastleden:
de gedoopten die als lid ingeschreven zijn in een andere kerkgemeenschap en op hun verzoek als zodanig in de gemeente zijn opgenomen, naar regels bij generale regeling gesteld;
- als niet-gedoopten: de niet-gedoopte kinderen van gemeenteleden, voor zover de ouders of wettelijke vertegenwoordigers daartegen geen bezwaar maken.
– als vrienden: degenen die blijk geven van verbondenheid met de gemeente en op hun verzoek als zodanig zijn opgenomen.

2.1.2 Regels voor het stemmen (C)

Grondslag Ord. 4, artikel 5

- a. Indien er gestemd moet worden geschiedt dit schriftelijk.
- b. Indien de lijst van kandidaten groter is dan het aantal vacatures, dan zal er door de kerkenraad een stemming worden uitgeschreven.
Degenen op wie de meeste stemmen worden uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben gehaald, worden verkozen tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- c. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
- d. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

2.1.3 Stemmen bij volmacht (C)

Grondslag Ord. 4, artikel 5

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de Kerkenraad getoond.

2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 3, artikel 2, 6 en 7.

2.2.1 Verkiezingsperiode (B)

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in april t/m juni. Indien noodzakelijk kan er een tussentijdse verkiezing plaatsvinden.

2.2.2 Werven en verkiezen (C)

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3 art. 6, lid 3, wordt tenminste 6 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de Kerkenraad gedaan.

Hiernaast zal de kerkenraad ook zelf actief zijn in het benaderen van potentiële kandidaten voor de ontstane vacatures.

Indien er gestemd dient te worden, worden de stemgerechtigde leden tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de Kerkenraad uitgenodigd voor deze stemming.

2.2.3 Doopleden (B)

Doopleden kunnen verkiesbaar worden gesteld voor een ambt, nadat (een vertegenwoordiging van) de Kerkenraad in een gesprek dit met de kandidaat heeft besproken en zowel de kandidaat als de (vertegenwoordiging van) de Kerkenraad er een positief beeld van hebben dat de kandidaat als belijdend lid wordt opgenomen..

2.2.4 Verkiezen (C)

Bij enkelvoudige kandidaatstelling wordt (worden) de kandidaat (kandidaten) door de Kerkenraad verkozen verklaard.

2.3 Verkiezing van predikanten

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 3, artikel 4.

Overeenkomstig het bepaalde in Ord. 3, artikel 4, lid 8 worden predikanten verkozen door de Kerkenraad.

3 De werkwijze van de Kerkenraad en de taakgroepen

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 3, artikel 4

3.1 Aantal vergaderingen (C)

De Kerkenraad vergadert in de regel 10 maal per jaar.

3.2 Agenda (B)

De vergaderingen van de Kerkenraad worden tenminste 10 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3 Verslaglegging (C)

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat uiterlijk 2 weken na de vergadering in concept wordt verspreid onder de leden van de Kerkenraad en dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld.

3.4 Samenstelling moderamen (C)

Grondslag Ord. 4, artikel 8, lid 2

Het moderamen van de kerkernaad bestaat uit een (vrijgestelde) voorzitter, (vrijgestelde) scriba en een predikant.

3.5 Jaargesprekken (B)

Grondslag Ord. 4, artikel 8, lid 8

Een vertegenwoordiging vanuit de kerkenraad heeft ieder jaar een jaargesprek met:

- De predikant
- De kerkmusicus
- De voorzitter van de Kerkenraad.

3.6 De gemeente kennen in en horen over (B)

Grondslag Ord. 4, artikel 8, lid 9

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de Kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de Kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de Kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.7 Openbaarheid Kerkenraadsvergaderingen(B)

Grondslag Ord. 4, artikel 8, lid 7

Tot de vergaderingen van de Kerkenraad worden gemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de Kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

3.8 Archief(B)

Grondslag Ord. 4, artikel 7 en Ord. 11, artikel 2. Lid 7, sub j

Het lopend archief van de Kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente.

3.9 Taken van de taakgroepen (C)

De taken van de taakgroepen worden vermeld in bijlage 1

4 Besluitvorming

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 4, art. 5

De Plaatselijke Regeling bevat geen bepalingen ter zake van besluitvorming.

5 Overige kerkordelijke artikelen

Artikelen Plaatselijke Regeling

5.1 Doop(C)

Grondslag: Ord. 6, artikel 2.

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.2 Maaltijd van de Heer (C)

Grondslag: Orde. 7, artikel 2.

Tot de deelname aan de dienst van de Maaltijd van de Heer worden alle aanwezigen in de dienst inclusief de kinderen uitgenodigd.

5.3 Levensverbintenissen (C)

Grondslag: Ord 5, art. 4.

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend.

Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 6 weken van tevoren in te dienen bij de Kerkenraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient, lid van de gemeente te zijn.

Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de Kerkenraad een gesprek met de betrokkenen. Tevens geldt ook voor deze verbintenis de bepaling in Ord. 5, artikel 3, lid 4 t/m 8)

Artikel 3. Het huwelijk

1. De inzegening van een huwelijk van man en vrouw als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht geschiedt in een kerkdienst.
2. Het verzoek om inzegening van een huwelijk wordt ten minste zes weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad.
3. Wanneer zij die het verzoek hebben ingediend (of een van hen) zijn ingeschreven in het register van een andere gemeente, wordt het verzoek ten minste tien weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad, die onverwijld de andere kerkenraad of kerkenraden op de hoogte stelt van het verzoek. Indien een andere kerkenraad binnen twee weken nadat hij op de hoogte is gesteld bezwaar maakt, beoordeelt de eerstgenoemde kerkenraad of het bezwaar voor de inzegening een beletsel vormt. Hij geeft de kerkenraad die het bezwaar indiende uiterlijk vier weken voor de inzegening bericht over zijn besluit.
4. De trouwdienst wordt ten minste twee weken van tevoren aan de gemeente bekend gemaakt met vermelding van de namen van hen van wie het huwelijk zal worden ingezegend.
5. De inzegening geschiedt door een predikant van de gemeente, of door een andere in overleg met het bruidspaar door de kerkenraad uit te nodigen predikant, met gebruikmaking van een van de orden uit het dienstboek van de kerk.
6. De kerkenraad schenkt namens de gemeente in de trouwdienst een huisbijbel.
7. De kerkenraad kan een trouwboek bijhouden, waarin hij de namen van hen van wie het huwelijk is ingezegend inschrijft.
8. Alleen een naar burgerlijk recht tot stand gekomen huwelijk kan worden ingezegend.

5.4 Belijdenis (C)

Grondslag Ord. 9, artikel 4, lid 1 en 2

Gemeenteleden die aangeven belijdenis van het geloof te willen afleggen worden hiertoe voorbereid in een aantal bijeenkomsten (belijdeniscatechese) geleid door een predikant.

Tijdens de laatste bijeenkomst vindt een gesprek plaats met een vertegenwoordiging van de Kerkenraad. Dit om uiting te geven aan verbondenheid en betrokkenheid.

6.1 De vermogensrechtelijke aangelegenheden (kerkrentmeesterlijk)

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 11, art. 2 en 5.

6.1.1 College van kerkrentmeesters (C)

Het College van kerkrentmeesters bestaat uit minimaal 5 leden.

6.1.2 Samenstelling (C)

Van de 5 kerkrentmeesters zijn er 2 ouderling, waarvan 1 tevens voorzitter is, beiden zijn lid van de Kerkenraad. De overige leden zijn taakdragers.

Het College van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een administrerend kerkrentmeester aan die belast wordt met de boekhouding van de Vaste Vrijwillige Bijdrage.

Het College van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan. De administrateur woont de vergaderingen van het college niet bij. Op de administrateur is het bepaalde in Ord. 4, art. 2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.4 Financiële bevoegdheid(C)

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de Kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 20.000,- per betaling.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de tweede penningmeester dan wel de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.1.5 Verhuur (C)

Het College van Kerkrentmeesters is bevoegd de ruimten in de door hen te beheren (kerk)gebouwen en de daartoe behorende inventaris aan derden al of niet tegen vergoeding voor gebruik af te staan. Dit geschiedt volgens een in overleg met de Kerkenraad vast te stellen regeling.

Het College van Kerkrentmeesters treft de nodige voorzieningen ter voorkoming of vergoeding van schade in verband met gebruik door derden.

6.2 De vermogensrechtelijke aangelegenheden (diaconaal)

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 11, artikel . 3 en 5.

6.2.1 College van Diakenen (C)

Het College van Diakenen bestaat uit 8 leden.

6.2.2 Samenstelling (B)

Het College van Diakenen werkt met 2 ambtsdragers, waarvan er 1 voorzitter is, beiden zijn lid van de Kerkenraad. De overige leden zijn taakdrager diaconaat.

Het College van Diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

6.2.3 Financiële bevoegdheid (C)

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de Kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5.000,- per betaling.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden (begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster)

Artikelen Plaatselijke Regeling

Grondslag: Ord. 11, artikel 5 en. 6

6.3.1 Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening (B)

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de Kerkenraad.

§ 7 Overige bepalingen

Geen

Ondertekening

Oud-Beijerland, 23 januari 2023

M. Bijl,
Voorzitter

J.J. Crucq-van Maldegem
scriba